**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ БОДАЙБИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БОДАЙБО И РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14 сентября 2021 года | Бодайбо | № 189-пп |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации г. Бодайбо и района от 22 января 2021 года № 14-п |

В соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=17D54F1578EBBE7F787CAB56CAC9759128B13F97EB82D58F6A0A42D3A9E0B4D5A4FE04057EB42EA31F126F02717AU0J) Президента Российской Федерации   
от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане   
противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Законом Иркутской области   
от 13 октября 2010 года № 92-ОЗ «О противодействии коррупции в Иркутской области», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования города Бодайбо и района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации г.Бодайбо и района от 22 января 2021 года №14-п «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Администрации муниципального образования г. Бодайбо и района на 2021 год» (далее – постановление) следующие изменения:
2. в индивидуализированном заголовке слова «на 2021 год» заменить словами «на 2021 - 2024 годы»;
3. в пункте 1 слова «на 2021 год» заменить словами   
   «на 2021 - 2024 годы»;
4. в наименовании приложения к постановлению слова «на 2021 год» заменить словами «на 2021 - 2024 годы»;
5. пункт 12 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 12. | Организация участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Главный специалист по кадровой работе юридического отдела Администрации г. Бодайбо и района | В течение одного года с момента поступления гражданина на должность муниципальной службы |

1. пункт 13 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 13. | Организация участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Главный специалист по кадровой работе юридического отдела Администрации г. Бодайбо и района | Ежегодно |

1. пункт 14 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 14. | Организация и проведение семинаров (совещаний), форумов, касающихся вопросов в сфере противодействия коррупции, в том числе по вопросам реализации антикоррупционного законодательства, возникновения конфликта интересов, соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Юридический отдел Администрации г. Бодайбо и района | Первый квартал каждого года |

1. дополнить приложение к постановлению пунктами 42 – 43 следующего содержания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 42. | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Главный специалист по кадровой работе юридического отдела Администрации г. Бодайбо и района | Ежегодно |
| 43. | Оказание содействия в организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования г.Бодайбо и района и их структурных подразделениях | Юридический отдел Администрации г. Бодайбо и района | Постоянно |

1. Начальнику отдела организационной работы (Гопкаловой А.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Ленский шахтер» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования г. Бодайбо и района в сети Интернет.

**И. о. мэра г. Бодайбо и района В.Н. Путря**